

### Pièces nécessaires pour faire une demande de matricule :

1. . Un **formulaire à renseigner** :

- Elèves **Venant** d'un système Scolaire **étranger** : [Télécharger le modèle](#)

Une **Demande Manuscrite** adressée au Ministre de l'Education Nationale ; : [Télécharger le modèle](#)

2. Un **Original de l'extrait d'Acte de naissance ou du jugement supplétif** ;

3. Une **Photocopie lisible du dernier bulletin** scolaire 2019-2020 ;

4. Une **Attestation d'Inscription** dans un Etablissement scolaire secondaire privé Agréé ;

5. Le **relevé des notes à l'Examen du CEPE** ou tout **autre document en tenant Lieu** ;

6. Un **Cursus Scolaire (CS)** certifié sincère : [Télécharger le modèle](#)

### Processus de la demande d'immatriculation :

1. **Etape 1** : Constitution des dossiers en établissement

2. **Etape 2** : Saisie de la demande en ligne par l'établissement avec son profil AGFNE dans l'espace réservé sur le site de la DSPS.

3. **Etape 3** : Mentionner le numéro de la demande en ligne sur le dossier.
  
4. **Etape 4** : Dépôt des dossiers de demande, en DRENET-FP/DDENET-FP pour le contrôle et la validation,
  - (Les dossiers doivent être acheminés par l'établissement à la DRENET-FP / DDENET\_FP)
  -
5. **Etape 5** : Contrôle des dossiers et validation ou rejet des demandes en ligne par la DRENET-FP / DDENET-FP
  - - Cette étape est très importante pour le traitement des demandes en Ligne par la DSPS
  - - Pour tout dossier rejeté, merci de transmettre les codes à la DSPS pour annulation.
  
6. **Etape 6** : Traitement des demandes et diffusion des matricules en ligne par la DSPS.

## Calendrier d'exécution :

1. **Du MERCREDI 05 AOUT 2020 au VENDREDI 23 OCTOBRE 2020** : Constitution des dossiers en établissement et saisie en ligne des demandes.
  
2. **Du LUNDI 10 AOUT 2020 au VENDREDI 30 OCTOBRE 2020** : Dépôt et Contrôle des dossiers ; Validation des demandes en Ligne par la DRENET-FP / DDENET-FP.
  
3. **Du MERCREDI 12 AOUT 2020 au VENDREDI 06 Novembre 2020** : Traitement des demandes et diffusion des résultats sur la Plate Forme AGFNE de la DSPS.
  
4. **A partir du Lundi 17 AOUT 2020** : Consultation des matricules sur le site de la DSPS dans l'espace établissement ou l'espace DRENET-FP / DDENET-FP de AGFNE (Application de Gestion du Fichier National des Elèves).

**NB : PAS DE DEMANDE D'IMMATRICULATION EN OMISSION**

# **CURSUS SCOLAIRE DE L'ÉLÈVE**

Nom de L'Elève :

Prénoms de l'Elève :

Date et lieu de naissance de l'Elève:

Contact des parents:

Année scolaire	Classe ou Niveau	Ecole Primaire ou Etablissement Secondaire fréquenté	IEEP ou DRENET-FP/DDENET-FP	Ville ou Pays
2012-2013				
2013-2014				
2014-2015				
2015-2016				
2016-2017				
2017-2018				
2018-2019				
2019-2020				
2020-2021				

**NB : En cas d'interruption de scolarité ; écrire « INTERRUPTION » sur toute la ligne.**

Fait à ..... le ...../...../20....

Certifié sincère

(Signature Elève)



## **Manuel de procédure pour la demande d'immatriculation au titre de l'année 2020-2021 :**

Cette année, la demande d'immatriculation ne concernera qu'un seul(2) type d'élèves :

- Les élèves provenant d'un système scolaire extérieur à celui de la côte d'ivoire

### **I/ Nouveaux entrants provenant d'un système scolaire extérieur**

Constituer le dossier de la demande à déposer en établissement.

Le dossier devra être constitué de :

- 1- Un formulaire à renseigner, téléchargeable sur le site de la DSPS, [www.men-dpes.org](http://www.men-dpes.org).
- 2- Une Demande Manuscrite adressée à Madame la Ministre.
- 3- Un Original de l'extrait de naissance.
- 4- Une Photocopie lisible du dernier bulletin scolaire 2019-2020 ou tout autre document en tenant Lieu.
- 5- Une Attestation d'Inscription (pour le Privé) ou tout autre document en tenant Lieu.
- 6- Une fiche descriptive du Cursus Scolaire certifié sincère (Modèle téléchargeable sur le site de la DSPS : [www.men-dpes.org](http://www.men-dpes.org))

### **II/ Processus de la demande d'immatriculation :**

**Etape 1 :** Constitution des dossiers en établissement

**Etape 2 :** Saisie de la demande en ligne par l'établissement sous son profil AGFNE dans l'espace réservé sur le site de la DSPS.

NB : Les documents (1), (3), (4) et (6) doivent être scannés et téléchargés, selon le cas.

**Etape 3 :** Dépôt des dossiers de demande en **DRENET-FP/DDENET-FP** pour le contrôle et la validation ou le rejet.

NB : - Cette étape est très importante pour le traitement des demandes.

- Les codes des demandes rejetés doivent être transmis par la **DRENET-FP/DDENET-FP** à la DSPS pour Annulation.

**Etape 4 :** Traitement des demandes et diffusion des matricules en ligne par la DSPS.

### **IV/ Calendrier d'exécution :**

- ✓ **Du MERCREDI 05 AOUT 2020 au VENDREDI 23 OCTOBRE 2020 :** Constitution des dossiers en établissement et saisie en ligne des demandes.
- ✓ **Du LUNDI 10 AOUT 2020 au VENDREDI 30 OCTOBRE 2020:** Dépôt des dossiers en DRENET-FP/DDENET-FP.
- ✓ **Du MERCREDI 12 AOUT 2020 au VENDREDI 06 Novembre 2020:** Traitement des demandes et diffusion des résultats.
- ✓ **A partir du Lundi 17 AOUT 2020:** Consultation des matricules dans l'espace établissement ou l'espace **DRENET-FP/DDENET-FP** sur **AGFNE** de la DSPS.

***Bonne rentrée scolaire 2020-2021 à tous !!!***



FICHE DE DEMANDE D'IMMATRICULATION DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE GENERAL ET TECHNIQUE

(Fiche destinée uniquement aux élèves provenant d'un système scolaire extérieur)

**Année Scolaire 2020/2021 (IMMA – ENTRANT)**

**I.- LOCALISATION DE L'ELEVE**

1.1- D.R.E.N.E.T-F.P : ..... 1.2- D.D.E.N.ET-F.P: .....  
1.3- Etablissement : ..... CODE : .....  
1.4- Niveau: .....Série (pour le second cycle uniquement).....Nom de la Classe:.....

**II.- IDENTIFICATION DE L'ELEVE**

2.1- **CODE de la Demande** :           ( Inscrivez ici le code généré, suite à l'enregistrement en ligne )  
2.2- **Nom** :                      (4)  
2.3- **Prénoms** :                      (4)  
2.4- **Date de naissance** Né(e) le : Jour   Mois   Année      
2.5- **Lieu de naissance** :  
-Localité (1) : .....-Sous-Préfecture ou Ville : ..... -Pays : .....  
2.6- **Références de l'Acte de naissance** :  
-Lieu d'établissement: .....-N° d'enregistrement: .....-Date de l'Acte: .....  
2.7- **Genre** : Masculin  Féminin  (2)  
2.8- **Nationalité** : .....  
2.9- **Père** : Nom et Prénoms.....  
2.10- **Mère** : Nom et Prénoms.....  
2.11- **Contact de l'élève ou du Tuteur Légal**:.....

**III - SCOLARITE DE L'ELEVE**

3.1- **Année d'entrée au CP1** :      
3.2- **Scolarité précédente**:  
3.2.1- **Pays de Frequentation 2019-2020**:.....  
3.2.2- **Etablissement fréquenté en 2019-2020**:..... Niveau:..... Série:.....  
3.3- **Redoublant cette année**: Oui  Non  (2)  
3.4- **Autres classes redoublées**: 6ème  5ème  4ème  3ème  2nde  1ère  (2)  
3.5- **Avez-vous le B.E.P.C?** : Oui  Non  (2)  
3.6- **Langue vivante 2** :(2) Aucune  Allemand  Espagnol  Autre  préciser:.....  
3.7- **Epreuve Physique** : Apte  Inapte  (2)

Fait à.....le.....20.....

Signature de l'élève	Date, Nom et prénoms, Signature et Contact du Parent ou (tuteur légal) (3)	Date, Nom et prénoms, Cachet et signature du Chef d'établissement	Date, Nom et prénoms, signature de l'Agent DRENET-FP/DDENET-FP ayant Validé la Demande

**Important : pièces obligatoires à joindre** : 1- Une Demande Manuscrite adressée au Ministre ; 2- Un Original de l'extrait de naissance ; 3- Une Photocopie lisible du dernier bulletin scolaire 2019-2020 ou de tout autre document en tenant Lieu ; 4- Une Attestation d'Inscription (pour le Privé) / Une Autorisation d'Inscription (pour le Public).

**Note** : (1) Indiquer la ville ou le village et pour Abidjan préciser la commune ; (2) Mettre une croix dans la case qui correspond à la bonne réponse ; (3) Si l'élève est majeur, il signe lui-même. (4) Inscrivez le nom et les prénoms avec les accents si nécessaire

**NB** : Toute déclaration irrégulière entraînera un rejet systématique de la demande, Suivi de Poursuite Judiciaire pour Tentative de fraude.

Nom :.....  
Prénoms :.....  
Né(e) le : ...../...../.....  
à .....  
Age :..... ans  
Contact tuteur légal :.....

A

Madame la Ministre de l'Education Nationale

Abidjan

**Objet : Demande d'immatriculation**

Madame la Ministre,

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance l'Immatriculation de l'élève  
:.....  
né(e) le ...../...../..... à ..... en vue de sa  
prise en compte dans le fichier national des élèves de Côte d'Ivoire.  
Vous voudriez bien trouver ci-joint les pièces afférentes constituant le dossier de  
demande d'Immatriculation.  
Veuillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de mes sincères remerciements.

Fait à ..... le : ...../..... /20....

Signature de l'intéressé(e)